

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ушынская средняя общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МКОУ «Ушынская СОШ»  
от «18» 03 2025 года № 4

СОГЛАСОВАНО  
на Управляющем совете  
МКОУ «Ушынская СОШ»  
от «18» 03 2025 года № 6

УТВЕРЖДЕНО  
и.о.директора МКОУ «Ушынская СОШ»  
Т.В.Шандра  
Приказ от «18» 03 2025 год № 178-сд



**План работы по профильному обучению  
предпрофессиональной направленности и  
предпрофильной подготовке  
на 2025-2026 учебный год**

2025 г.

**Цели:**

организация предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности в МКОУ «Ушынская СОШ», а также профориентационная работа в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности.

**Задачи:**

- разработать пакет документов, регламентирующих деятельность по ППП и ПО в 2025-2026 учебном году;
- ввести систему краткосрочных курсов в рамках предпрофильной подготовки по выбору (предметных, межпредметных, ориентационных), позволяющих обучающимся точнее определиться в выборе профиля образования;
- продолжить отслеживание достижений обучающихся в виде накопительной оценки (по типу «портфолио»);
- удовлетворить образовательные потребности выпускников;
- обеспечить углубленное и расширенное изучение отдельных предметов образовательных программ;
- создать условия для существенной дифференциации содержания обучения школьников;
- способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями и индивидуальными склонностями и потребностями;
- расширить возможности социализации обучающихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием;
- более эффективно готовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

Для реализации поставленных в рамках программы задач по профилизации школы необходимо провести ряд следующих мероприятий:

- расширить спектр курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности с целью увеличения вариативности и изменений (углубление и расширение) качества содержания;
- совершенствовать активные методы преподавания курсов по выбору;
- проводить диагностику и мониторинг эффективности профильного обучения;
- организовать повышение квалификации и переподготовки кадров для работы в профильных классах;
- обеспечить материально-техническое оснащение предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- провести анализ ресурсного обеспечения профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- информировать учащихся 9 классов и их родителей о задачах, содержании и условиях профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- составить и утвердить комплектование профильных групп.

**Форма организации профильного обучения предпрофессиональной направленности и предпрофильной подготовки**

Формами профильного обучения в 2025-2026 учебном году будет являться организация работы по образовательным программам профильного обучения предпрофессиональной направленности с учетом следующих направлений:

- обучение профильным предметам на профильном уровне;
- мероприятия практического характера: экскурсии, социальная практика, дни открытых дверей и др.;

- организация исследовательской и проектной деятельности по профильным предметам;
- организация внеклассной деятельности по профильным предметам;
- поддержка одаренных по профильным предметам учащихся: их участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня;
- посещение элективных курсов;
- портфолио старшеклассника.

**Формами предпрофильной подготовки** остаются:

- информационная работа педагога-психолога с классными коллективами и родителями учащихся;
- реализация профориентационной программы;
- мероприятия практического характера: экскурсии, практики, акции, субботники, дни открытых дверей и др.;
- организация исследовательской и проектной деятельности;
- информационная работа педагогов-предметников на уроках;
- поддержка одаренных учащихся: их участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня;
- посещение курсов по выбору;
- портфолио девятиклассника.

**Формами повышения профессиональной компетентности педагогов**, осуществляющих предпрофильную подготовку и профильное обучение предпрофессиональной направленности, остаются очные и заочные (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) по форме мероприятия, направленные на повышение квалификации: семинары-совещания, педсоветы, открытые уроки, мастер-классы, круглые столы, консультации, аттестация и др.

Нормативными документами, определяющими организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности обучающихся в общеобразовательных учреждениях, являются:

- Ст. 66 п. 4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может предусматривать углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся);
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (далее - Гигиенические нормативы);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее - Санитарно-эпидемиологические требования);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 371 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023 г., регистрационный N 74228);
- Порядок разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 июля 2023 г. N 100.

- Федерации от 30 сентября 2022 г. N 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказ Министерства образования Российской Федерации от 18 июля 2002г. № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
  - Письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 марта 2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
  - Письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 марта 2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
  - Основная образовательная программа начального общего образования, Основная образовательная программа основного общего образования, Основная образовательная программа среднего общего образования, утвержденные директором школы.

Локальные акты ОУ, обеспечивающие нормативно-правовые условия для внедрения федерального государственного образовательного стандарта:

**По организационному обеспечению:**

- Устав образовательного учреждения.
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
- Должностные инструкции работников образовательного учреждения.
- Положение о рабочей программе элективного курса, факультатива.
- Положение об организации внеурочной деятельности.
- Положение об изучении образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).
- Положение о профильном обучении.
- Положение об организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в класс (классы) профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Ушьянская средняя общеобразовательная школа»

**По информационному обеспечению:**

- Положение об официальном сайте МКОУ «Ушьянская СОШ».
- Положение о ведении электронного журнала.
- Положение об электронной информационно-образовательной среде

**По финансовому обеспечению:**

- Положение «Об установлении системы оплаты труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ушьянская средняя общеобразовательная школа»

**По материально-техническому обеспечению:**

- Положение об учебном кабинете.
- Положение об информационно-библиотечном центре.

**По научно-методическому обеспечению:**

- Положение о портфолио обучающихся
- Положение о рабочей программе внеурочной деятельности

**Кадровое обеспечение**

Все педагоги школы, которым предстоит в 2025-2026 учебном году осуществлять профильное обучение и предпрофильную подготовку, имеют базовое профессиональное образование и необходимую квалификацию, способны к инновационной профессиональной деятельности, обладают необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию в течение всей жизни. Педагоги компетентны в осуществлении обучения и воспитания школьников, использовании современных образовательных, в том числе информационно-коммуникационных технологий обучения, способны эффективно применять учебно-методические, информационные и иные ресурсы реализации основной образовательной программы, постоянно развиваются в профессиональном отношении. Школа укомплектована педагогическими кадрами для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки на 100%.

### **Материально-техническое обеспечение**

Школа располагает материальной и информационной базой, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам. Обеспечено соблюдение:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.4.2.2821-10), требований к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму;
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- своевременных сроков и необходимых объемов текущего ремонта.

Соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения - 100%.

Доступ ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных и региональных базах данных, имеется.

Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет имеется.

Обеспеченность аудиторным фондом, позволяющим осуществлять профильное обучение, - 100%.

Библиотека общая для всей школы, в помещении которой выделяют зоны: читательские места, информационный пункт (выдача и прием литературы, места для работы с каталогом), фонды закрытого хранения, соответствует требованиям.

Современно оборудованные, подключенные к сети Интернет, автоматизированные рабочие места участников образовательного процесса в рамках единого информационного поля имеются.

Обеспеченность информационными ресурсами по сопровождению образовательного процесса; наличие цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и их методического сопровождения, используемого в ОУ, - 100%. Доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) имеется.

### **Информационно-методическое обеспечение**

Образовательный процесс обеспечивается современной информационно-образовательной средой (ИОС):

- совокупностью технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты);
- культурными и организационными формами информационного взаимодействия;

- компетентностью участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);
  - наличием службы поддержки применения ИКТ.
- ИКТ оборудование обеспечивает использование ИКТ:
- в учебной деятельности;
  - во внеурочной деятельности;
  - в исследовательской и проектной деятельности;
  - при измерении, контроле и оценке результатов образования;
  - в административной деятельности.

**Комплекс мероприятий по реализации плана:**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ работы по профильному обучению предпрофессиональной направленности в МКОУ «Ушбинская СОШ» в 2024-2025 учебном году	Май-июнь 2025г.	Директор
	Анализ результатов государственной итоговой аттестации по предметам профильного обучения - 2025	Август 2025г.	Заместитель директора по УР, методист
2.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11 классов - 2025	Сентябрь	Заместитель директора по УР
3.	Анализ анкетирования обучающихся. Формирование курсов внеурочной деятельности, разработка индивидуальных учебных планов	Апрель, май 2025г.	Заместители директора по УР и ВР, методист
4.	Составление расписания проведения курсов (элективных, внеурочной деятельности) по выбору в 2025-2026 уч. г.	Август 2025г.	Заместители директора по УР и ВР
5.	Информационное обеспечение школьного сайта	В течение года	Учитель информатики
6.	Оформление информационного стенда для обучающихся «Куда пойти учиться?»	В течение года	Педагог- психолог
7.	Участие в Днях открытых дверей в вузах и ссузах, в «Ярмарках профессий»	В течение года	Заместитель директора по ВР
8.	Изучение потребностей обучающихся, их родителей с целью организации предпрофильного обучения в 2026-2027 учебном году	Апрель 2026г.	Заместитель директора по УР
9.	Анализ данных о возможности организации сетевого взаимодействия для ПП и ПО	В течение года	Заместитель директора по УР
10.	Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, анализ результатов	В течение года	Заместитель директора по УР, методист
<b>2. Организационные мероприятия</b>			
1.	Работа школьного методического совета школы	В течение года	Методист
2.	Внутренняя экспертиза рабочих программ	Август 2025г.	Заместитель

	учебных курсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности		директора по УР, методист, руководители МО
3.	Ознакомление родителей учащихся 10, 11 классов с условиями и ходом реализации профильного обучения предпрофессиональной направленности в школе	Сентябрь-октябрь 2025г.	Заместитель директора по УР, классные руководители
4.	Комплектование УМК на профильном уровне на новый учебный год	Май, август 2025г.	Библиотекарь, учителя-предметники, руководители МО
<b>3. Изучение нормативной базы по организации профильного обучения и предпрофильной подготовке</b>			
1.	Изучение нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, регламентирующих организацию профильного обучения в условиях введения ФГОС ООО, СОО	В течение года	Заместитель директора по УР, методист
2.	Формирование банка методической литературы по организации профильного обучения предпрофессиональной направленности и предпрофильной подготовки	В течение года	Заместитель директора по УР, методист, учителя-предметники
3.	Компьютеризация образовательного процесса: пополнение педагогических программных средств; организация методической поддержки	В течение года по необходимости	Директор, заместитель директора по УР
4.	Пополнение библиотечного фонда: приобретение профильных учебников; программ общеобразовательных и элективных курсов; научно-популярной литературы по профилям обучения	В течение года по необходимости	Директор
<b>4. Учебно-методическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения</b>			
1.	Утверждение учебных планов профильного обучения предпрофессиональной направленности	Август 2025г.	Директор, заместитель директора по УР
2.	Составление рабочих программ по профильным предметам на 10-11 классы	Август 2025г.	Методист, педагоги-предметники
3.	Размещение расписания курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности и учебного расписания на информационном сайте школы	Сентябрь 2025г.	Ответственный за ведение сайта
4.	Презентация курсов по выбору и курсов внеурочной деятельности для организации предпрофильной подготовки	В течение года	Учителя-предметники
5.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогами школы	В течение года	Заместитель директора по УР, методист
6.	Организация работы с педагогами по разработке программ элективных курсов предпрофильного и профильного обучения предпрофессиональной направленности	В течение года	Заместитель директора по УР, методист

7.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
8.	Оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся в проектировании вариантов продолжения обучения в профильных классах предпрофессиональной направленности	Апрель-май 2026г.	Педагог-психолог
9.	Формирование заказа учебников для профильного обучения предпрофессиональной направленности	Апрель 2026г.	Библиотекарь
10.	Работа по формированию портфолио обучающихся 8-11 классов	В течение года	Классные руководители
11.	Выявление и распространение среди учителей наиболее ценного опыта проведения профильного обучения предпрофессиональной направленности	В течение года	Заместитель директора по УР, методист
12.	Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)», «География», «Химия», «Физика» в 5–11-х классах уроков профориентационной направленности	Август 2025г.	Методист, учителя-предметники
<b>5. Проведение педсоветов, методических совещаний, семинаров, конкурсов</b>			
1.	Методическое совещание «Индивидуальное сопровождение профильного обучения предпрофессиональной направленности, профориентационной работы и предпрофильной подготовки»	Сентябрь 2025г.	Заместитель директора по УР, педагог-психолог
2.	Семинар ««Портфолио» в системе классного руководителя»	Декабрь 2025г.	Заместитель директора по ВР
3.	Творческие конкурсы по теме «Моя будущая профессия»	В течение года	Педагог-психолог, педагоги
<b>6. Кадровое обеспечение предпрофильной подготовки и профильного обучения</b>			
1.	Консультации для учителей, ведущих элективные курсы и курсы внеурочной деятельности	Май, август 2025г.	Заместитель директора по УР, методист
2.	Вовлечение педагогов в поисково-творческую деятельность по разработке актуальных проблем предпрофильного и профильного обучения предпрофессиональной направленности (новые программы элективных курсов)	В течение года	Руководители МО, методист
<b>7. Работа с родителями</b>			
1.	Родительские собрания в 8 классе «Основы построения предпрофильного обучения»	Май 2025, 2026гг.	Педагог-психолог
2.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся 9 класса по выбору дальнейшего профиля обучения предпрофессиональной направленности	Май 2025, 2026гг.	Заместитель директора по УР, классный руководитель
3.	Итоговый контроль в 10 классе (родительские собрания)	Май 2025, 2026гг.	Заместитель директора по УР
4.	Информирование родителей учащихся (родительский лекторий) 9 класса о целях и задачах предпрофильной подготовки и	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УР

	профильного обучения предпрофессиональной направленности		
5.	Знакомство родителей выпускников с нормативно-правовой базой ЕГЭ и ОГЭ (родительский лекторий, индивидуальное консультирование, родительские собрания)	В течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители
6.	Анкетирование родителей обучающихся по выбору элективных курсов, курсов внеурочной деятельности на новый учебный год	Апрель, май	Заместитель директора по УР, методист
<b>8. Работа с обучающимися</b>			
1.	Анкетирование обучающихся по выбору элективных курсов, курсов внеурочной деятельности на новый учебный год	Апрель, май	Заместитель директора по УР, методист
2.	Проведение занятий по профориентации с обучающимися 5-11 классов в рамках курса «Россия мои горизонты»	В течение года	Классные руководители
3.	Проведение занятий внеурочной деятельности на базе центра «Точка роста»	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель центра ТР
4.	Профориентационное тестирование 9-тиклассников	Октябрь 2025г.	Педагог-психолог
5.	Индивидуальные беседы с обучающимися 9 класса по выбору профиля обучения предпрофессиональной направленности	В течение года	Педагог-психолог, классный руководитель, заместитель директора по УР
6.	Выбор экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ обучающимися 9 и 11 классов	Ноябрь, январь	Заместитель директора по УР
7.	Анкетирование обучающихся 8-х классов по выбору элективных курсов и курсов внеурочной деятельности на новый учебный год	Апрель-май	Педагог-психолог
8.	Посещение профессиональных учебных заведений в рамках дней открытых дверей, выставки «Ярмарка профессий»	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
9.	Заполнение портфолио обучающимися	В течение года	Классные руководители
10.	Методика «Профиль» (методика карты интересов А. Голомштока в модификации Г. Резапкиной)	Январь 2026г.	Педагог-психолог
11.	Опросник профессиональных склонностей для учащихся 9, 11 классов	Февраль 2026г.	Педагог-психолог
12.	Опросник для учащихся 8-11 классов «Готовность подростков к выбору профессии»	Март 2026г.	Педагог-психолог
13.	Реализация профориентационных мероприятий в рамках проекта «Бизнес-класс»	В течение года	Заместитель директора по УР, методист
<b>9. Контроль</b>			
1.	Внутренняя экспертиза рабочих программ учебных курсов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	Август 2025г.	Заместитель директора по УВР, ВР

2.	Посещение обучающимися элективных курсов, курсов внеурочной деятельности по выбору	В течение года по плану ВШК	Заместитель директора по ВР, методист
3.	Контроль выполнения программ курсов по выбору ПП и ПО, курсов внеурочной деятельности по итогам полугодия, года	Декабрь 2025г, май 2026г.	Заместитель директора по УР, методист
4.	Контроль за преподаванием профильных предметов (промежуточные и итоговые мониторинги)	В течение года по плану ВШК	Заместитель директора по УР, методист
5.	Посещение занятий элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	В течение года по плану ВШК	Заместители директора по УР и ВР, методист
6.	Проверка журналов. Контроль за регулярностью выставления отметок и учета пропущенных занятий обучающимися в классах предпрофильной подготовки и профильного обучения предпрофессиональной направленности	В течение года по плану ВШК	Заместитель директора по УР, методист
7.	Контроль проведения пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, анализ результатов	В течение года по плану ВШК	Заместитель директора по УР, методист