

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УШЬИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МКОУ «Ушьинская СОШ»  
«30» августа 2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
На Управляющем совете  
МКОУ «Ушьинская СОШ»  
«30» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
И.о. директора МКОУ «Ушьинская  
СОШ» Т.В. Шандра  
Приказ от «30» августа 2023 г. № 386-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расписании учебных занятий**  
**МКОУ «Ушьинская СОШ»**

д. Ушья, 2023 г.

## 1. Правовые источники

Настоящее положение разработано в соответствии с документами:

- 1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 13.06.2023 № 299);
- 1.2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодёжи»
- 1.3 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- 1.4. Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ушшинская средняя общеобразовательная школа»;
- 1.5. Учебный план на текущий год;
- 1.6. Правила внутреннего трудового распорядка.

## 2. Общие положения

- 2.1. Расписание уроков является основным документом, в соответствии с которым осуществляется учебный процесс.
- 2.2. Расписание занятий - один из основных организационных документов, определяющий работу школы. Оно является связующим звеном всей урочной и внеурочной деятельности педагогического коллектива, фундаментом для развития творчества в совместной работе «учитель + ученик».
- 2.3. Цели расписания уроков, занятий внеурочной деятельности, элективных курсов:
  - создание наиболее оптимальных условий обучения, воспитания и развития учащихся;
  - создание комфортных условий деятельности учащихся и учителей;
  - организация нормального эффективного режима функционирования образовательного учреждения.
- 2.4. Режим работы по пятидневной или шестидневной неделе определяется ОУ самостоятельно.
- 2.5. В практической работе школы используется федеральный учебный план, разработанный на основе федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных общеобразовательных программ. ОУ может воспользоваться одним или несколькими вариантами федеральных учебных планов НОО, ООО, СОО, разработать учебный план самостоятельно, соблюдая соотношение объемов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений: 80% и 20% на ступени НОО, 70% и 30% на ступени ООО, 60% и 40% на ступени СОО. Расписание учебных занятий составляется отдельно для обязательных занятий и для занятий внеурочной деятельности.
- 2.6. Расписание устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуются внеклассная и внешкольная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученических организаций и связь с общественностью, работа кружков и секций дополнительного образования.
- 2.7. Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы образовательного учреждения необходимо

учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса и составлению расписания (*приложение 1*).

2.8. При составлении расписания в образовательном учреждении учитываются и интересы учащихся, и социальный заказ родителей, и интересы учителей.

2.9. Школьное расписание оценивается положительно, если выполнены основные требования:

- равномерность распределения учебной нагрузки в течение недели;
- один или два «пика» (не более двух) распределения недельной нагрузки, исключая понедельник и пятницу (при 5-дневной неделе), субботу (при 6-дневной неделе);
- один день с наименьшей учебной нагрузкой, минимальная нагрузка в конце недели (в пятницу, субботу).

### **3. Основные этапы работы над составлением расписания уроков**

3.1. Подготовительный (аналитический) этап

- собеседование с педагогами по вопросам нагрузки на новый учебный год (август);
- сбор необходимых документов и материалов.

Кроме аналитических данных, необходимы рабочие материалы для практической части составления расписания уроков. Перечень материалов, необходимых для составления расписания:

- учебный план ОУ;
- сведения о количестве классов и наполняемости классов;
- сведения о классных руководителях и закреплении классов за учебными кабинетами;
- сведения о количестве учебных кабинетов, их вместимости, закреплении за учителями;
- расписание звонков;
- сведения о совместителях;
- сводная информация по нагрузке учителей.

3.2. Практический этап:

- выверка учебной нагрузки по учителям и по классам;
- расстановка кабинетов.

3.3. Оценочный этап:

- проверка рационального использования сил педагогов, количества «окон» до минимума;
- проверка методических дней учителей, количества часов дневной нагрузки (не должно превышать 8 уроков);
- гигиеническая оценка расписания.

3.4. Информационный этап:

- сообщение расписания всем участникам образовательного процесса;
- получение и переработка информации по корректировке расписания уроков;
- регулярная своевременная информация об изменениях в расписании уроков.

3.5. Замена уроков:

- ежедневное изменение режима учебной деятельности проводится с учетом нахождения учителей на больничном, на курсах повышения квалификации, на семинарах, конкурсах и т.д.

3.6. Перечень, необходимых материалов:

- расписание звонков;
- расписание уроков по учителям;
- журнал замены;
- список учителей, отсутствующих в данный учебный день.

#### **4. Ответственные**

Ответственными за составление расписания по должностным обязанностям являются заместитель директора по учебной работе, методист.

#### **5. Порядок работы над расписанием**

- 5.1. Расписание составляется один раз в год. В течение года расписание может корректироваться (индивидуально по классам) в связи болезнью педагогов и по другим уважительным причинам.
- 5.2. Стабильное расписание составляется к 10 сентября.
- 5.3. После составления расписания оно утверждается директором школы.
- 5.4. Исправления в расписании учителями и учащимися не допускаются.



*Приложение 1*

**Требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса  
в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20**

Гигиенические требования к максимальным величинам образовательной нагрузки:

Класс	Максимально допустимая недельная нагрузка в часах	
	При шестидневной неделе	При пятидневной неделе
1	-	21
2-4	26	23
5	32	29
6	33	30
7	35	32
8	36	33
9	36	33
10	37	34
11	37	34

1. В общеобразовательных организациях, работающих в две смены, обучение 1, 5, 9–11 классов и классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в первую смену.
2. Учебные занятия следует начинать не ранее 8 часов. Проведение нулевых уроков и обучение в три смены не допускается. Занятия второй смены должны заканчиваться не позднее 19 часов.
3. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.
4. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:
  - для обучающихся 1-х классов — не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю — 5 уроков, за счет урока физической культуры;
  - для обучающихся 2–4 классов — не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
  - для обучающихся 5–6 классов — не более 6 уроков;
  - для обучающихся 7–11 классов — не более 7 уроков.
5. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся за исключением уроков физической культуры по лыжной подготовке.
6. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.
7. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:
  - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
  - обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре — по 4 урока в день по 35 минут каждый;
  - в январе-мае — по 4 урока в день по 40 минут каждый;
  - в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения (возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей).
8. При осуществлении присмотра и ухода в общеобразовательной организации в группах продленного дня должны быть созданы условия, включающие организацию полдника и прогулок для всех обучающихся, либо полдника, прогулок и дневного сна для детей первого года обучения.
  9. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.
  10. Продолжительность урока не должна превышать 45 минут, за исключением 1 класса и компенсирующего класса, продолжительность урока в которых не должна превышать 40 минут.
  11. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) — 20-30 минут (вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая).
  12. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.
  13. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18 часов. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.
  14. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности.