



Управление образования Кондинского района
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ушьинская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

от «30» января 2025 г.

№ 50-од

д.Ушья

**Об утверждении плана по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий
оказания услуг образовательной организацией,
осуществляющей образовательную деятельность в 2024 году**

На основании федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (гл.12 ст. 95 «Независимая оценка качества образования») подведены итоги независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими образовательную деятельность (далее – НОКО). С учетом рекомендаций по результатам НОКО, размещенных на сайте организатора-оператора по ссылке <https://clck.ru/3G5A9d>,

приказываю:

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2024 году МКОУ «Ушьинская СОШ», на 2025 год (приложение).
2. Ответственным лицам обеспечить исполнение мероприятий плана в части касающейся.
3. Учителю информатики Е.А.Черкасовой разместить данный приказ на сайте школы в срок до 31.01.2025г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Т.В. Шандра

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2024 году

МКОУ «Ушынская СОШ», на 2025 год

Сведения о ходе реализации мероприятия	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Ответственные исполнители (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Плановый срок реализации мероприятия	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	
				Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	деятельности

I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность

		И.о.директора Т.В.Шандра	В течение 2025 года	Контроль за своевременным размещением и актуализацией, размещением и порядком (формой) размещения информации об образовательной деятельности	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами
				организации на официальном сайте школы в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами	

II. Комфортность условий осуществления образовательной деятельности

		И.о.директора Т.В.Шандра	Февраль 2025 г.	1. Создание комфортной зоны отдыха (ожидания) для посетителей организации. 2. Контроль за удовлетворительным санитарным состоянием помещений организации.	Для получения образовательных услуг, удовлетворенных условиями, в которых осуществляется образовательная деятельность
			В течение 2025 года		

III. Доступность услуг для инвалидов

Отсутствует маркировка стекла на дверях образовательной организации «Доступная среда».	Маркировка стекла на дверях образовательной организации «Доступная среда», с обеих сторон дверного полотна.	И.о.директора Т.В.Шандра		
На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме.	Оборудование санитарной комнаты для людей с ограниченными возможностями здоровья.	И.о.директора Т.В.Шандра		
Получатели образовательных услуг - инвалиды не в полной мере удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов	1. Предусмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости). 2. Обеспечить помощь по сопровождению инвалидов в помещении организации, оказываемую работниками, прошедшими необходимое обучение (инструктирование). 3. Обеспечить возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.	И.о.директора Т.В.Шандра		
Отсутствуют таблички с наименованием кабинетов с использованием речефоточечного тактильного шрифта Брайля.	Установка табличек с наименованием кабинетов с использованием речефоточечного тактильного шрифта Брайля.	И.о.директора Т.В.Шандра		
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных	Инструкция: работники, обеспечивающие первый контакт и информирование получателя услуги	Один раз в квартал И.о.директора Т.В.Шандра		

IV. Доступность и компетентность работников

<p>доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию</p>	<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих обслуживание клиентов, соблюдение этических принципов работы, разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, разьяснительной работы с сотрудниками школы по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, проведение тренигов с сотрудниками школы по вопросам использования клиентоориентированного подхода. Включенные в повестку педагога о согласии вопроса о согласии профессиональной и служебной этики.</p>	<p>Один раз в квартал</p>	<p>И.о. директора Т.В.Шандра</p>	<p>И.о. директора Т.В.Шандра</p>	
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных организацией при вежливостью работников доброжелательностью, соблюдением этики в организации обращения в организацию образовательной услуги при непосредственном оказании образовательных услуг, обеспечивающих организацию, обеспечение работников доброжелательностью, удовлетворенных образовательных услуг, получателей</p>	<p>1. Проведение совещаний с сотрудниками школы по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, проведение тренигов с сотрудниками школы по вопросам использования клиентоориентированного подхода. Включенные в повестку педагога о согласии вопроса о согласии профессиональной и служебной этики.</p>	<p>В течение 2025 года</p>	<p>И.о. директора Т.В.Шандра</p>	<p>И.о. директора Т.В.Шандра</p>	
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных организацией при вежливостью работников доброжелательностью, соблюдением этики в организации обращения в организацию образовательной услуги, обеспечивающих организацию, обеспечение работников доброжелательностью, удовлетворенных образовательных услуг, получателей</p>	<p>Проведение инструментальной организацией о соблюдении служебной этики в общении с посетителями.</p>	<p>Один раз в квартал</p>	<p>И.о. директора Т.В.Шандра</p>		
<p>Доля получателей образовательных услуг, привлечением всех участников мероприятия с привлечением образовательного процесса, направленных на повышение организации деятельности</p>	<p>Проведение мероприятий с привлечением всех участников образовательного процесса, направленных на повышение организации деятельности</p>	<p>В течение 2025 года</p>	<p>И.о. директора Т.В.Шандра</p>		

V. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности

		И.о.директора Т.В.Шандра	Март 2025 г.	<p>1. Рассмотрение результатов независимой оценки на заседании органов управления образовательной организации, педагогическом совете.</p> <p>2. Привлечение родителей к ответственному контролю питания обучающихся в школе.</p>	<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых образовательных учреждений от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>
		И.о.директора Т.В.Шандра	Февраль 2025 г.	<p>1. Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся по вопросу удовлетворенности работой организации.</p> <p>2. Рассмотрение возможности внесения изменений в график работы организации по результатам опроса родителей (законных представителей).</p>	<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством работы организации</p>
				<p>1. Проведение спектаклей, концертов и иных мероприятий силами учащихся.</p> <p>2. Проведение совместных мероприятий с привлечением родительской ответственности.</p> <p>3. Размещение в пабликах информации о результатах участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и др.</p>	<p>знакомым (могли бы быть рекомендованы, если бы была возможность выбора организации)</p>