

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УШЬИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МКОУ «Ушьинская СОШ»  
от «29» 03 2023 года №  
4

СОГЛАСОВАНО  
на Управляющем совете  
МКОУ «Ушьинская СОШ»  
от «29» 03 2023 года №  
5

УТВЕРЖДЕНО  
И.о.директора МКОУ  
«Ушьинская СОШ»  
\_\_\_\_\_  
Т.В.Шандра  
Приказ от «29» 03 2023  
года № 172 -од



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

д. Ушья 2023 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об инновационной деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы муниципальной опорной площадки на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ушнинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение), деятельность которой направлена на реализацию культурно- образовательной инициативы и с целью решения вопросов ее научного, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового и материально- технического обеспечения.

## **2. Основные направления деятельности МОП.**

2.1. Основные направления деятельности МОП определяет Учреждение самостоятельно и заявляется в муниципальную или окружную комиссию в зависимости от приоритетности и актуальности структурного и содержательного обновления системы дошкольного образования; опережающего решения вопросов ее научного, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового и материально-технического обеспечения, реализации прав жителей на получение качественных услуг в сфере образования.

2.2. МОП может осуществлять экспериментальные проекты только по нескольким направлениям.

## **3. Управление деятельности МОП.**

3.1. Координацию и организацию работы МОП осуществляет Учреждение.

3.2. Для управления МОП на уровне Учреждения создается Совет по инновационной деятельности.

3.3. Состав, организационная структура Совета утверждаются приказом по Учреждению.

3.4. Совет планирует работу в соответствии с программой инновационной деятельности, осуществляет мониторинг, организует подготовку ежегодного аналитического отчета об инновационной деятельности Учреждения.

3.5. Деятельность Совета по инновационной деятельности учреждения координирует управление образования администрации Кондинского района.

3.6. Учреждение, при получении статуса МОП, по вопросам, связанным с реализацией

инновационного образовательного проекта, предоставляет ежегодный аналитический отчет в управление образования администрации Кондинского района.

#### **4. Порядок присвоения и прекращения статуса РИП (МОП).**

4.1. Присвоение статуса РИП Учреждению осуществляется Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры, МОП - управлением образования администрации Кондинского района в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Заявка Учреждения содержит:

- наименование и место нахождения соискателя МОП (юридический и фактический адрес, контактные телефоны);

- изложение целей и основной идеи проекта, обоснование его значимости для развития системы образования;

- программу работ (исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы инновационной деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень учебно-методических разработок по теме проекта, планируемый вклад соискателя);

- календарный план проведения работ с указанием сроков реализации проекта по этапам и перечня конечной продукции/результатов;

- предложения по возможному распространению результатов;

- предварительные расчеты по кадровому, экономическому, материально-техническому и научному обеспечению инновационной деятельности; источники финансирования.

4.3. Статус МОП присваивается учреждению на время реализации проекта.

4.4. После завершения Учреждением реализации проекта в установленный срок статус МОП прекращает свое действие в соответствии с приказом управления образования.

#### **5. Права и обязанности участников инновационной деятельности учреждения, имеющего статус МОП.**

5.1. МОП Учреждения осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденным планом реализации проекта или программы.

5.2. Учреждение со статусом МОП, имеет право в рамках проекта для реализации утвержденного плана:

- вносить изменения в цели, задачи и содержание образовательных программ, организацию образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания;

- совершенствовать систему управления Учреждением;

- изменять формы подготовки и переподготовки педагогических кадров;

- обращаться в управление образования администрации Кондинского района за информацией, разъяснениями по вопросам, связанным с реализацией проекта и программой работ.

5.3. Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации проекта или программы работ и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и

качеству подготовки воспитанников, ограничивать права участников образовательного процесса.

5.4. МОП Учреждения обязана:

- реализовать утвержденный план в установленные сроки;
- обеспечивать в рамках проекта уровень и качество подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов;
- отчитываться в соответствии с календарным планом выполнения работ (первый, промежуточный и завершающий отчеты представляются в форме отчета, доклада и продуктов инновационной деятельности (образовательных программ, проектов нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, учебных пособий и т. д.);
- своевременно информировать управление образования администрации Кондинского района о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта и которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

## **6. Финансирование деятельности.**

6.1. Финансирование инновационной деятельности осуществляется из источников, установленных законодательством Российской Федерации и предусмотренных Уставом Учреждения.

6.2. Финансирование программы инновационной деятельности может осуществляться на условиях софинансирования за счет следующих источников:

- средств учреждения;
- средств местного бюджета.